

PIANO ORGANIZZATIVO

PLESSO “G.Cavalcanti”

SOMMARIO

Orari e organizzazione generale.....	2
Presenze nel plesso	2
Tempo scuola	3
Organizzazione aule ordinarie.....	3
Materiali didattici e d effetti personali.....	3
Spazi comuni	3
Servizi igienici.....	4
Laboratori e aule speciali.....	4
Palestra.....	4
Mensa.....	5
Aule didattiche.....	5
Entrata e uscita da scuola.....	5
Pausa pranzo.....	6
Intervali.....	6
Utilizzo del giardino.....	7

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

La scuola primaria "Guido Cavalcanti" si trova nell'edificio di Via G. CAVALCANTI n. 11

PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: 15	1 Dsga + 7 Assistenti Amministrativi 7 collaboratori scolastici	
DOCENTI	Totale: 54	Posto comune: 35 Religione: 3 Sostegno: 17 Educazione motoria: 2	
EDUCATORI	Totale: 4		
CLASSI	Totale: 18	Prime: 3 classi Seconde: 3 classi Terze: 4 classi	Quarte: 4 classi Quinte: 4 classi
ALUNNI	Totale alunni: 380	1A=21 1B=19 1C=21 2A=22 2B=24 2C=25 3A=19 3B=21 3C=22 3D=22	4A=20 4B =18 4C=22 4D=21 5A=20 5B=21 5C=22 5D=20

TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali. Il Consiglio d'Istituto, nella seduta del 01/07/2024 ha deliberato che per l'anno scolastico 2024/2025, l'orario sarà il seguente:

8.30 -12.30 (lezioni del mattino)

12.30 -14.30 (tempo mensa)

14.30 – 16.30 (lezioni del pomeriggio)

ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE

I banchi saranno posizionati per righe e per colonne o a isola considerando i seguenti vincoli:

- presenza alunno DVA + docente e/o educatore;
- uscite di emergenza.

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le modalità di uso degli strumenti ed effetti personali saranno le seguenti:

- assicurarsi che ogni alunno abbia tutto il materiale di cancelleria ad uso personale contrassegnato (penna, gomma, matita, forbici, colla, righello, matite colorate e pennarelli) all'interno del proprio astuccio;
- assicurarsi che ogni giorno gli alunni portino a scuola i libri, i quaderni e il materiale necessario allo svolgimento delle attività. La maggior parte del materiale potrà essere lasciato in classe, nel sottobanco di ciascun alunno o negli altri spazi a disposizione;
- i giubbotti verranno appesi alle sedie o negli appositi appendini collocati nei corridoi;
- lo zaino di ciascun alunno andrà collocato di fianco al proprio banco;
- eventuali ombrelli verranno appesi sugli appendini.

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni non didattici, cioè non deputati espressamente alla didattica quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, saranno opportunamente segnalati (cartellonistica verticale e orizzontale).

Le aule polifunzionali saranno adibite ad ambiente per attività di piccolo gruppo.

SERVIZI IGIENICI

I collaboratori scolastici provvederanno, più volte nell'arco della stessa giornata, alla pulizia e disinfezione di tutti i locali e di tutte le superfici che possano essere toccate.

Gli insegnanti consentiranno agli alunni di recarsi ai servizi occupando le postazioni disponibili e in numero variabile in base alla capienza del locale;

I collaboratori scolastici, coadiuvati dai docenti, avranno il compito di sorvegliare l'entrata e l'uscita dai servizi dei bambini.

Si eviteranno assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso.

I servizi igienico-sanitari saranno dotati di dispenser con sapone liquido.

LABORATORI E AULE SPECIALI

All'interno del plesso sono presenti al piano terra la biblioteca, al primo piano due aule sostegno, l'aula immersiva e l'aula informatica e al secondo piano un'aula polifunzionale.

PALESTRA

Le classi quarte e le classi quinte praticheranno due ore di attività motoria ogni settimana, seguite da un istruttore. Le classi prime, seconde e terze usufruiranno della palestra per un'ora ogni settimana e per una seconda ora a settimane alterne. L'attività motoria potrà essere svolta in palestra oppure, qualora le condizioni meteo lo permettano, potranno svolgere delle passeggiate all'esterno dell'edificio scolastico.

I servizi igienici saranno utilizzabili previa individuazione del numero massimo di studenti che vi possono accedere contemporaneamente.

L'insegnante potrà valutare se far cambiare le scarpe ai bambini in aula o nel corridoio adiacente alla palestra.

MENSA

Nel corrente anno scolastico alle 12.20 scenderanno le classi prime, le uniche che non usufruiranno del self-service ma verranno servite al tavolo. Contemporaneamente scenderanno le seconde e, a seguire, le terze, le quarte e le quinte.

AULE DIDATTICHE

Le classi terze e quarte saranno situate al primo piano, le altre classi occuperanno le aule al secondo piano. Due aule al primo piano ospiteranno i bambini che usufruiscono dei servizi di pre e post scuola.

ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzerà SOLO il cancello di Via **Cavalcanti**.

ENTRATA

Al mattino l'alunno potrà essere accompagnato o entrare autonomamente sotto la responsabilità della famiglia.

Apertura cancello: 8:20

Chiusura cancello: 8.40

I genitori saluteranno i propri figli in prossimità della linea bianca in fondo al vialetto per evitare assembramenti davanti al portone di ingresso.

I ritardatari saranno accolti all'ingresso principale e i genitori dovranno affidarli al personale ATA.

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

Gli alunni che arriveranno con il pullman verranno accolti dal personale ATA.

USCITA

Per l'uscita pomeridiana i genitori attenderanno i bambini al cancello d'ingresso sulla via Cavalcanti.

È SEVERAMENTE VIETATO ENTRARE NEL VIALE DELLA SCUOLA.

A partire dalla classe 4ª si consentirà l'uscita autonoma da scuola degli alunni le cui famiglie ne avranno fatto esplicita richiesta al Dirigente Scolastico tramite apposito modulo presente sul sito della scuola.

Alle 16:20 usciranno le classi prime e dalle 16:30 usciranno le classi seconde seguite dalle classi terze, dalle classi quarte e infine dalle classi quinte.

Non si autorizzano le uscite dalle ore 16.00 alle ore 16.30.

PAUSA PRANZO

Per le uscite del pranzo e il rientro pomeridiano verranno utilizzati gli stessi accessi dell'entrata del mattino.

Pausa pranzo:

uscita ore 12.30

rientro ore 14.20

I genitori attenderanno i propri figli fuori dal cancello d'ingresso. Gli alunni saranno accompagnati dagli insegnanti e affidati ai genitori.

LE FASCE ORARIE DI INGRESSO E DI USCITA DEVONO ESSERE TASSATIVAMENTE RISPETTATE PER MOTIVI DI ORGANIZZAZIONE E DI SICUREZZA.

Gestione dei ritardi:

in caso di ritardo gli alunni di tutte le classi dovranno entrare dal cancello principale e potranno accedere all'edificio scolastico e raggiungere la propria aula solo se accompagnati personalmente da un genitore/tutore munito di giustificazione scritta.

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

INTERVALLI

L'intervallo potrà essere effettuato negli spazi esterni all'edificio oppure nei corridoi, previo accordo tra i docenti onde evitare sovraffollamento negli stessi. La merenda andrà consumata in classe.

UTILIZZO DEL GIARDINO

Il giardino potrà essere utilizzato durante gli intervalli o durante le attività didattiche a discrezione dell'insegnante

EVENTUALI MODIFICHE AL PIANO SARANNO COMUNICATE TEMPESTIVAMENTE. SI PREGA, PERTANTO, DI MONITORARE IL SITO SCOLASTICO.